Работа в офисе, требуется управленческий персонал

Пермь, Россия

Крупной научно-производственной компании требуется управленческий персонал.
График работы составляется индивидуально для каждого сотрудника: возможен 8-ми, 6-ти 4-х часовой рабочий день, 5/2
обязанности:
- планирование,
- оценку,
- организацию,
- интегрирование и контроль,
- работа с деловыми бумагами,
- консультирование клиентов,
- ведение телефонных переговоров.

Вся работа построена на общении с людьми.
заработная плата 7-10 тыс. рублей

Цена: Договорная	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --

Лашова Светлана **89638737364**